



Zapisnik 1. seje IO SIKOM

Datum: 25. 11. 2019
Čas: 18:00
Lokacija: FE, Tržaška 25, Ljubljana

1. Predlog dnevnega reda

1. Ugotavljanje sklepčnosti
2. Določitev teme delavnice Vitel 2020
3. Določitev datuma in lokacije delavnice Vitel 2020
4. Imenovanje programskega in organizacijskega odbora
5. Finančni načrt društva za l. 2020
6. Razno

Sklep: Predlagani dnevni red je bil soglasno potrjen

2. Prisotnost

Ime in priimek	Prisoten	Odsoten	Opravičeno odsoten
Izvršilni odbor SIKOM			
Vesna Prodnik Pepevnik	DA		
Boštjan Batagelj	DA		
Tomi Mlinar	DA		
Ana Robnik	SKYPE		
Nikolaj Simič			DA
Katja Mohar Bastar			DA
Ivica Kranjčević	DA		

Na podlagi liste prisotnosti ugotavljamo, da je seja IO sklepčna

2.1. Določitev teme delavnice Vitel 2020

Določen je bil delovni naziv delavnice: Vertikale in 5G

Soglasno smo bili mnenja, da 5G ne bo imel prave dodane vrednosti brez implementacije v posameznih vertikalah. Pri tem smo upoštevali, da smo že pri organizaciji delavnic v zadnjih letih skušali izstopiti iz strogo tehnično—tehnoloških okvirov in vnesti tudi druge teme, ki so neločljivo povezane z uporabo IKT. Vizija te in delavnic v naslednjih letih je, da se določene ključne teme, v konkretnem primeru Vertikale in 5G, nadaljujejo skozi več delavnic v naslednjem obdobju. Tako bi v naslednjih letih obdelali posamezne vertikale. S tem pridobimo obiskovalce, ki se ne bodo udeleževali delavnic le kot enkratnega dogodka, ampak se bodo na delavnice vračali vsako leto, ker jih bo zanimal razvoj tehnoloških in pridruženih rešitev v daljšem časovnem obdobju. Hkrati želimo povečati tudi zanimanje v podjetjih, ki delajo v pripadajočih panogah. Ana Robnik je pri vsebini delavnice poudarila, naj bo naslednja delavnica:

- nadaljevanje strateških usmeritev zadnjih delavnic, mislim da so bile vsebine aktualne in to, kar dejansko delamo v slovenskem prostoru in industrija plasira na trg, vsaj v Iskratelu smo vzeli zadevo na ta način,

- nadaljevanje že predstavljenega na delavnici o 5G, kjer so imele vertikale bistveno vlogo. Izzivov, ki se porajajo je veliko, predvsem bolečin uporabnikov ponazorjenih s primeri uporabe, v smislu tehnoloških in arhitekturnih konceptov ter virov, ki so za to potrebni (tudi frekvenc) ter v raznolikih storitev in aplikacij ter novih pristopov k poslovnim modelom in partnerstev.

Identificirali smo naslednje vertikale, ki bi jih obdelali na delavnici: Pametna energetika, Pametni transport, e-zdravje, pametna industrija, PPDR, pametna mesta.

Da bi popestrili delavnico in jo naredili bolj interaktivno se nagibamo k ideji, da bi imeli manj predavanj in namesto tega dve okrogli mizi.

Predlagamo tudi ukinitve obveznosti priprave prispevkov in posledično tiskanje zbornika. S tem bi si olajšali pridobivanje govornikov na delavnici. Tovrsten je tudi trend na globalno prepoznanih strokovnih dogodkih.

Kot govorca za pozdravni nagovor smo identificirali resorne ministre za zdravje ali infrastrukturo.

Keynote speaker bi bil lahko bil direktor Javne agencija za raziskovalno dejavnost (ARRS) ali direktor Direktorata za informacijsko družbo (DID).

Sklep:

Vesna Prodnik Pepevnik pripravi osnutek programa za naslednjo sejo IO, ki bo 17.12.2019 ob 16.30 v prostorih FE.

2.2. Določitev datuma in lokacije delavnice Vitel 2020

Sklep:

Datum izvedbe delavnice: 11. in 12. 5. 2020 ali alternativno 18.in 19.5. 2020

Lokacija: Brdo pri Kranju

Pogajanja glede finančnih in ostalih pogojev opravita Vesna Prodnik Pepevnik in Tomi Mlinar.

2.3. Imenovanje programskega in organizacijskega odbora

Sklep:

Člani IO so imenovali naslednje člane programskega in organizacijskega odbora 36. delavnice o telekomunikacije VITEL in določili njihova vsebinska področja delovanja.

Programski odbor: Vesna Prodnik Pepevnik (Operaterji), Ana Robnik (PPDR, Energetika), Boštjan Batagelj (Akademska sfera), Katja Mohar Bastar (Industrija, pametna mesta), Tomi Mlinar (e-zdravje), Violeta Bulc (Transport) (Ivica Kranjčević preveri njen pristane na sodelovanje).

Organizacijski odbor: Nikolaj Simič, Tomi Mlinar, Ivica Kranjčević

2.4. Finančni načrt društva za I.2020

Pri obravnavi te točke Ana Robnik ni mogla več sodelovati zaradi tehničnih težav pri povezljivosti preko Skyp-a. Blagajnik Tomi Mlinar je pripravil predlog finančnega načrta. Po diskusiji so člani potrdili naslednji predlog finančnega načrta društva za I. 2020.

PRIHODKI		Vsota
1	Vitel 2020	5.000,00 €
2	Članarine	1.200,00 €
3	Javna sredstva/razpisi	6.000,00 €
5	Drugi prihodki	1.000,00 €

SKUPAJ **13.200,00 €**

Društveni sklad	6.000,00 €
------------------------	-------------------

ODHODKI		Vsota
1	Organizacija več strokovnih posvetov	3.000,00 €
2	Strokovna ekskurzija	4.000,00 €
3	Financiranje udeležbe članov na dogodkih (izobraževanja, seminarji,...)	1.500,00 €
5	Prenovitev spletne strani	2.500,00 €
6	Računovodstvo	300,00 €
7	Potrošni material	300,00 €
8	Administrativni stroški (banka,...)	200,00 €
9	Popularizacija društva	1.000,00 €

SKUPAJ **12.800,00 €**

2.5. Razno

Tomi Mlinar prouči možnosti nadgradnje spletne strani in do naslednje seje predlaga način in vsebino nadgradnje. Nadgradnjo bi želeli realizirati do pričetka aktivne promocije Vitela.

Naslednja seja bo 17.12.2019 ob 16.30h na FE. Delovna večerja IO in NO ob 18h. Vabila za delovno večerjo pošlje Vesna Prodnik Pepevnik.

Sestanek je bil končan ob 19:45 uri.

Zapisal: Ivica Kranjčević